

Лит. 4-8
новий

СОГЛАШЕНИЕ №8

о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района

МОУ Дуниловская ООШ
в 2023 году

с. Большое Село

«06» марта 2023 г

МУ «Управление образования администрации Большесельского муниципального района», именуемое далее Учредитель», в лице начальника управления образования Барышниковой Ольги Анатольевны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением Главы администрации Большесельского муниципального района от 29 октября 2013 года № 1457, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное (бюджетное) учреждение Дуниловская ООШ (далее - Учреждение) в лице директора Груздовой Ольги Александровны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации Большесельского муниципального района от 09 декабря 2015 года № 1051 с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения, утвержденным постановлением администрации Большесельского муниципального района от 13.10.2015 г. № 851 (далее-Порядок), заключили настоящее Соглашение:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объем и порядок предоставления из районного бюджета Учредителем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района (далее субсидия) Учреждением в 2023 году.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2023 году Учреждению субсидию в сумме **8 187 765** (восемь миллионов сто семьдесят семь тысяч семьсот шестьдесят пять рублей) **00** копеек.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района (далее-муниципальное задание) в соответствии с кассовым планом исполнения районного бюджета, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.1.2.(1) Осуществлять перечисление субсидии в декабре 2023 года с учетом прогнозных показателей объема и качества муниципальных услуг (работ), указанного в предварительном отчете Учреждения о выполнении муниципального задания.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания.

2.1.4. В случае не достижения Учреждением показателей объема и качества муниципальных услуг (работ), установленных муниципальным заданием (с учетом допустимых (возможных) отклонений), направлять Учреждению требование об обеспечении возврата в районный бюджет средств субсидии (остатка субсидии).

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения районного бюджета.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, установленных Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района и финансового обеспечения его выполнения, утверждаемым постановлением Администрации Большесельского муниципального района.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. Возвращать по требованию Учредителя в районный бюджет средства субсидии (остаток субсидии) в случае не достижения показателей объема и качества, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в размере, определенном Учредителем.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из районного бюджета компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.3.4. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям перечислить в районный бюджет неиспользованные остатки в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ) и недостижимым показателям, характеризующим качество муниципальных услуг.

2.3.5. Представить Учредителю по форме, согласно приложению 2 к Порядку - промежуточные отчеты о выполнении муниципального задания в срок, установленные в муниципальном задании;

- предварительный отчет о выполнении муниципального задания не позднее 01 декабря 2023 года;

- отчет о выполнении муниципального задания по итогам года не позднее 01 февраля месяца, следующего 2023 года, в котором была получена субсидия.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с

законодательством Российской Федерации, Ярославской области и Большесельского муниципального района.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ярославской области и Большесельского муниципального района.

5.3. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения, один - в финансовом управлении.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель : МУ «Управление образования администрации Большесельского муниципального района»	Учреждение: Финансовое управление администрации Большесельского муниципального района, (Дуниловская основная общеобразовательная школа, 718050086)
Место нахождения: 152 360 Ярославская область, Большесельский район, с.Большое Село, пл.Советская д.5	Место нахождения: : Ярославская область, Большесельский район, с.Дунилово, ул. Пионерская, д.5 152381,
Банковские реквизиты: с № 03231643786030007100, ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль	Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ярославской области г. Ярославль
счет л.сч.718010012	счет 03234643786030007100
ИНН 7613004409	ИНН 7613003405
БИК банка (ТОФК) – 017888102	БИК банка (ТОФК) – 017888102
КПП 761301001	КПП 761301001
ОКОПФ 75404	ОКОПФ 75403
ОКПО 81916117	ОКПО 21715708
ОКВЭД 75.11.31	ОКВЭД 85.12, 85.13
Начальник управления образования О.А. Барышникова	Директор школы О.А. Груздева


СОГЛАСОВАНО
Начальник
Финансового управления



В.В. Лыкова

Общественно 2023 г

Приложение к
Соглашению

График финансирования субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в
отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района в 2023
году

№ п/п	Код бюджетной классификации *	Сумма, руб.	Сроки (дата) предоставления в 2023 году
1	2	3	4
1.	718 0702 0210271460 611 241	190269,74	13.01.2023
		285404,62	25.01.2023
		475674,36	Итого январь
		190269,74	10.02.2023
		285404,62	25.02.2023
		475674,36	Итого февраль
		190269,74	10.03.2023
		285404,62	25.03.2023
		475674,36	Итого март
		217451,14	10.04.2023
		326176,70	25.04.2023
		543627,84	Итого апрель
		271813,92	10.05.2023
		407720,88	25.05.2023
		679534,80	Итого май
		353358,10	10.06.2023
		530037,14	25.06.2023
		883395,24	Итого июнь
		353358,10	10.07.2023
		530037,14	25.07.2023
		883395,24	Итого июль
		135906,96	10.08.2023
		203860,44	25.08.2023
		339767,40	Итого август
		163088,35	10.09.2023
		244632,53	25.09.2023
		407720,88	Итого сентябрь
		217451,14	10.10.2023
		326176,70	25.10.2023
		543627,84	Итого октябрь
217451,14	10.11.2023		
326176,70	25.11.2023		
543627,84	Итого ноябрь		
217451,14	10.12.2023		
326176,70	25.12.2023		
543627,84	Итого декабрь		
	Итого	6 795 348,00	
2.	718 0702 0210210020 611 241	66144,82	13.01.2023
		99217,22	25.01.2023
		165362,04	Итого январь
		66144,82	10.02.2023
		99217,22	25.02.2023
		165362,04	Итого февраль
		55120,68	10.03.2023
82681,02	25.03.2023		

		137801,70	Итого март
		38584,48	10.04.2023
		57876,71	25.04.2023
		96461,19	Итого апрель
		33072,41	10.05.2023
		49608,61	25.05.2023
		82681,02	Итого май
		27560,34	10.06.2023
		41340,51	25.06.2023
		68900,85	Итого июнь
		27560,34	10.07.2023
		41340,51	25.07.2023
		68900,85	Итого июль
		27560,34	10.08.2023
		41340,51	25.08.2023
		68900,85	Итого август
		33072,41	10.09.2023
		49608,61	25.09.2023
		82681,02	Итого сентябрь
		44096,54	10.10.2023
		66144,82	25.10.2023
		110241,36	Итого октябрь
		66144,82	10.11.2023
		99217,22	25.11.2023
		165362,04	Итого ноябрь
		66144,82	10.12.2023
		99217,22	25.12.2023
		165362,04	Итого декабрь
	Итого	1 378 017,00	
3.	718 0702 0210910020 611 241	691,20	13.01.2023
		1036,80	25.01.2023
		1728,00	Итого январь
		691,20	10.02.2023
		1036,80	25.02.2023
		1728,00	Итого февраль
		576,00	10.03.2023
		864,00	25.03.2023
		1440,00	Итого март
		403,20	10.04.2023
		604,80	25.04.2023
		1008,00	Итого апрель
		345,60	10.05.2023
		518,40	25.05.2023
		864,00	Итого май
		288,00	10.06.2023
		432,00	25.06.2023
		720,00	Итого июнь
		288,00	10.07.2023
		432,00	25.07.2023
		720,00	Итого июль
		288,00	10.08.2023
		432,00	25.08.2023
		720,00	Итого август
		345,60	10.09.2023
		518,40	25.09.2023
		864,00	Итого сентябрь
		460,80	10.10.2023

	691,20	25.10.2023
	1152,00	Итого октябрь
	691,20	10.11.2023
	1036,80	25.11.2023
	1728,00	Итого ноябрь
	691,20	10.12.2023
	1036,80	25.12.2023
	1728,00	Итого декабрь
Итого	14 400,00	
Итого	8 187 765,00	

*Сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Большесельского муниципального района указывается в разрезе кодов бюджетной классификации районного бюджета в случае, если указанная субсидия имеет несколько источников финансирования по разным кодам бюджетной классификации.

Учредитель: МУ «Управление образования администрации Большесельского муниципального района»

Учреждение:
МОУ Дуниловская ООШ

Начальник О.А.Барышникова

Директор О.А.Груздева


 М.П. «16» марта 2023 г.


 М.П. «6» марта 2023 г.